



OFÍCIO Nº:050/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Araçatuba / SP

Nº CONTRATO DE GESTÃO:002/2018

Araçatuba - SP, 03 de Agosto de 2018

EXERCÍCIO:2018

Ref.: RELATÓRIO ASSISTENCIAL TRIMESTRAL - JUNHO/2018



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA

Processo: 62199 / 2018

Data / Hora: 06/08/2018 - 09:48:03

Senha: 100619

Origem.....: 050300 - CENTRAL DE ATENDIMENTO/ATENDE FÁCIL

Requerente: 150880 - PRONTO SOCORRO MUNICIPAL AIDA VANZO DOLCE

Assunto.....: 1426 - RELATORIO

Observação: REF A CONTRATO DE GESTAO Nº 002/2018

aracatuba.sp.gov.br

<http://guiafacil.aracatuba.sp.gov.br>

Registre aqui

45.383.106/0010-40

Excelentíssima Senhora
Sr.^a CARMEM SILVA GUARIENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Dr. Carlos Carvalho Rosa, 115 - Bairro Silves - CEP-16200-917
Rua Rosa Cury, 50- Bairro: São Joaquim - Araçatuba/SP - CNPJ Filial 45.383.106/0010-40



OFÍCIO Nº:050/2018

CONTRATANTE:Prefeitura Municipal de Araçatuba / SP

Nº CONTRATO DE GESTÃO:002/2018

EXERCÍCIO:2018

Araçatuba - SP, 03 de Agosto de 2018

Ref.: RELATÓRIO ASSISTENCIAL TRIMESTRAL – JUNHO/2018

Em cumprimento ao estabelecido na Lei Municipal nº 7.625/14, datada de 17 de Março de 2014, e no Contrato de Gestão nº 002/2018, firmado entre o município de Araçatuba e a instituição Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL – “AidaVanzoDolce”, venho respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas, conforme abaixo relacionado:

- Relatório Assistencial Trimestral, contendo 20 páginas desde sumário a Conclusão Final. No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

**SABRINA YUMI ARAUJO
WATANABE
GERENTE DE PROJETO**

Atenciosamente.

**CLÁUDIO CASTELÃO LOPES
DIRETOR PRESIDENTE
IRMANDADE DA SANTA CASA DE
MISERICORDIA DE BIRIGUI CNPJ nº
45.383.106/0010-40**

Excelentíssima Senhora
Sr.^a CARMEM SILVA GUARIENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



RELATÓRIO DE ATIVIDADE ASSISTENCIAL TRIMESTRAL

**PRONTO SOCORRO MUNICIPAL
"AIDA VANZO DOLCE"**

**CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA
TRANSPORTE DE URGÊNCIA E
EMERGÊNCIA**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAÇATUBA
CONTRATO DE GESTÃO Nº 002/2018
PERÍODO: 1º TRIMESTRE - ABRIL-MAIO-JUNHO/2018

Matriz: Rua Dr. Carlos Carvalho Rosa, 115 – Bairro Silveiras – CEP-16200-917 – Birigui/SP - CNPJ 45.383.106/0001-50 -
www.santacasabirigui.com.br
Filial: Rua Rosa Cury, 50 – Bairro São Joaquim – CEP 16.050-395 – Araçatuba/SP - CNPJ 45.383.106/0010-40



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA
EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL



Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	4
2. RECURSOS HUMANOS	5
2.1. Previstose Contratados.....	5
2.2.Funcionários Efetivos do Municipo.....	5
2.2.Pessoa Juridica.....	6
3. METAS	7
3.1.Metas Quantitativas	7
3.1.1Demostrativos em Gráficos	8
3.1.2.Atendimento em Clinico Geral	8
3.1.3.Atendimento em Ortopedia	9
3.1.4.Atendimento Radiologia Médica.....	10
3.1.5.Atendimento em Gesso.....	11
3.2. Parecer das avaliações das metas	12
3.3.Ações Programadas para proximo Trimestre	12
4. COMISSÕES.....	12
4.1.As Comissões a Serem Instituidas – serão as seguintes	13
4.2.Ações Programadas para proximo Trimestral	13
5. EDUCAÇÃO PERMANENTE / TREINAMENTO CAPACITAÇÃO.....	13
5.1.Ações Programadas para Proximo Treinamento	14
6. INCREMENTO DAS ATIVIDADES.....	11
6.1.Ações Programadas para Proximo Trimestre	18
7. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO	19
8. CONCLUSÃO FINAL	20



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

1. INTRODUÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, entidade sem fins lucrativos denominada como Organização Social, vem através deste, demonstrar os resultados obtidos no período de 17/04/2018 á 30/06/2018. Este relatório refere-se ao Primeiro Trimestre do Contrato de Gestão nº 002/2018, celebrado junto ao Município de Araçatuba através da Secretaria de Saúde, tendo por principal objetivo a operacionalização da Gestão e a execução de ações e serviços de Saúde no Projeto CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL – “Aida Vanzo Dolce”, propiciando o atendimento em tempo integral, assegurando assistência universal e gratuita a população.

Este primeiro relatório trimestral contempla 2 meses completos e 13 dias do primeiro mês de execução do contrato (Abril). Destaco ainda que os resultados e indicadores apresentados referem-se apenas as ações determinadas em Ordem de Serviço, não contemplando a gestão plena dos serviços.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

2. RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos contratados seguiram as diretrizes solicitadas em ordem de serviço e contratados pela O.S.S. Alguns cargos estão no em fase de contratação.

2.1. PREVISTOS E CONTRATADOS - CLT

CATEGORIA PREVISTA NO PLANO	1º MÊS		2º MÊS		3º MÊS		CARGA HORÁRIA CLT
	Previsto	C.	Previsto	C.	Previsto	C.	
Gerente de Projetos	1	1	1	1	1	1	44 h/sem
Auxiliar de Almojarifado	1	1	1	1	1	1	44 h/sem
Auxiliar de Manutenção	1	1	1	1	1	1	44 h/sem
Auxiliar de Serviços Gerais Diurno	6	2	6	2	6	6	44 h/sem
Auxiliar de Serviços Gerais Folguista	4	3	4	3	4	4	44 h/sem
Auxiliar de Serviços Gerais Noturno *	6	2	6	2	6	4	44 h/sem
Auxiliar Administrativo	5	5	5	5	5	5	44 h/sem
Enfermeiro RT - Coordenador	1	1	1	1	1	1	44 h/sem
Porteiro Diurno	4	4	4	4	4	4	44 h/sem
Porteiro Folguista	2	2	2	2	2	2	44 h/sem
Porteiro Noturno	4	4	4	4	4	4	44 h/sem
Sup. de Logística de Transporte da RUE	1	0	1	1	1	1	44 h/sem
Supervisor da RUE (Enfermeiro)	1	1	1	1	1	1	44 h/sem
Coordenadora Farmaceutica	1	1	1	1	1	1	44 h/sem

* C= contratados *Auxiliar de Serviços Gerais noturno encontram-se em processo de contratações para completar a escala prevista.

2.2. FUNCIONÁRIOS EFETIVOS DO MUNICÍPIO, CEDIDOS A OSS:

CATEGORIAS PROFISSIONAIS CEDIDOS	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS
Atendente	13	13	13
Agente de Serviços Gerais	0	0	13
Tecnico de Enfermagem	50	50	63
Enfermeiro	10	10	11
Tecnico em RX	1	1	1
Tecnico em Gesso	1	1	1



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL

3. METAS

3.1. METAS QUANTITATIVAS

METAS QUANTITATIVAS	17/04/18 à 30/04/18			01/05/18 à 31/05/18			01/06/18 à 30/06/18			META ATENDIMENTO NO TRIMESTRE		
	META	REALIZADO	%	META	REALIZADO	%	META	REALIZADO	%	META TOTAL	ATEND. TOTAL	%
ATENDIMENTO CLÍNICA (PLANTONISTA)	4.334	8.425	194,39	10.000	18.433	184,33	10.000	19.591		30.000	46.449	190,88 %
ATENDIMENTO MÉDICO ORTOPEDISTA	130	329	253,07	300	787	262,33	300	756	252 %	900	1.872	256,43 %
ATENDIMENTO RADIOLOGIA	100% DEMANDA	1.974	100	100% DEMANDA	5.044	100	100% DEMANDA	4.677	100	100% DEMANDA	11.695	100%
ATENDIMENTO TÉCNICO EM GESSO	100% DEMANDA	45	100	100% DEMANDA	109	100	100% DEMANDA	101	100	100% DEMANDA	255	100%
ATENDIMENTO TRANSFERÊNCIAS PARA REFERÊNCIA	100% DEMANDA	45	100	100% DEMANDA	742	100	100% DEMANDA	588	100	100% DEMANDA	1375	100%

*Referente as metas do mês de ABRIL considera-se apenas 13 dias de atendimento.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

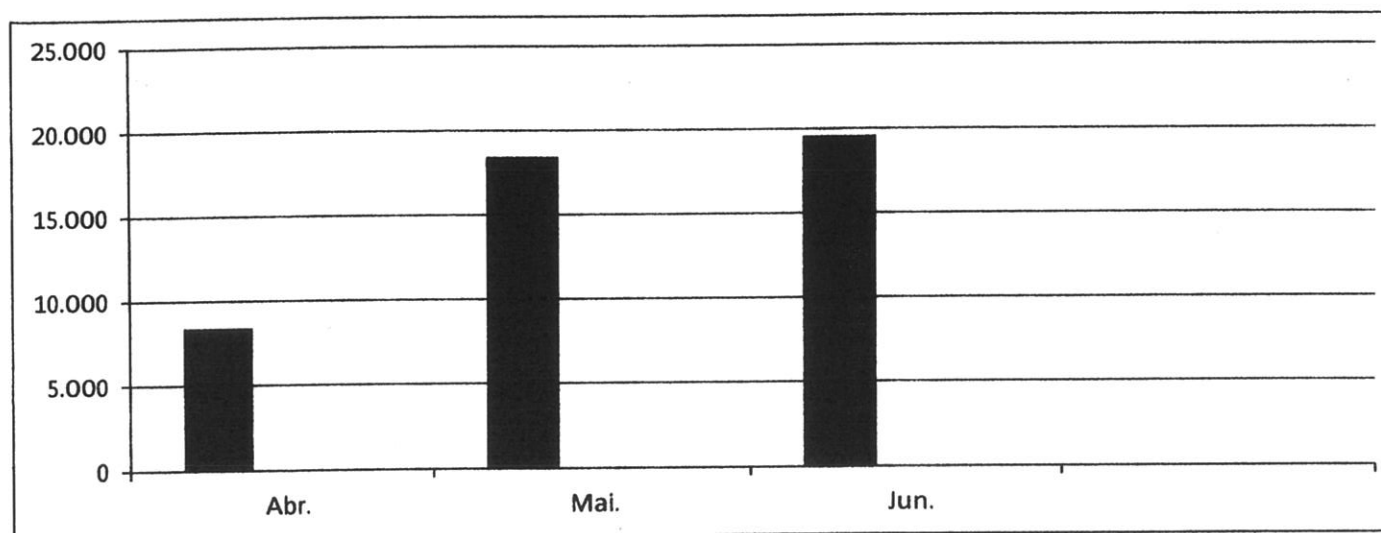
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL



3.2 DEMONSTRATIVOS EM GRÁFICOS:

3.2.1 - ATENDIMENTO EM CLÍNICO GERAL

Metas Quantitativas do Plano para 1º trimestre	PRODUÇÃO REALIZADA NO TRIMESTRE			METAS ALCANÇADAS	
	Abril	Mai	Junho	Resultado no 1º Trimestre	% Alcançada
24.334	8.425	18.433	19.591	46.449	190,88 %



Fonte: Assessor Público – Gestão da Saúde - Web - Gráfico 1.: Atendimento Clínico

Matriz: Rua Dr. Carlos Carneiro Rosa, 115 – Bairro Niterói – CEP 16200-917 – Birigui/SP – CNPJ 45.383.106/0001-50

Filial: Rua Rosa Cury, 50 – Bairro São Joaquim – CEP 13050-395 – Araraquara/SP – CNPJ 45.383.106/0010-70



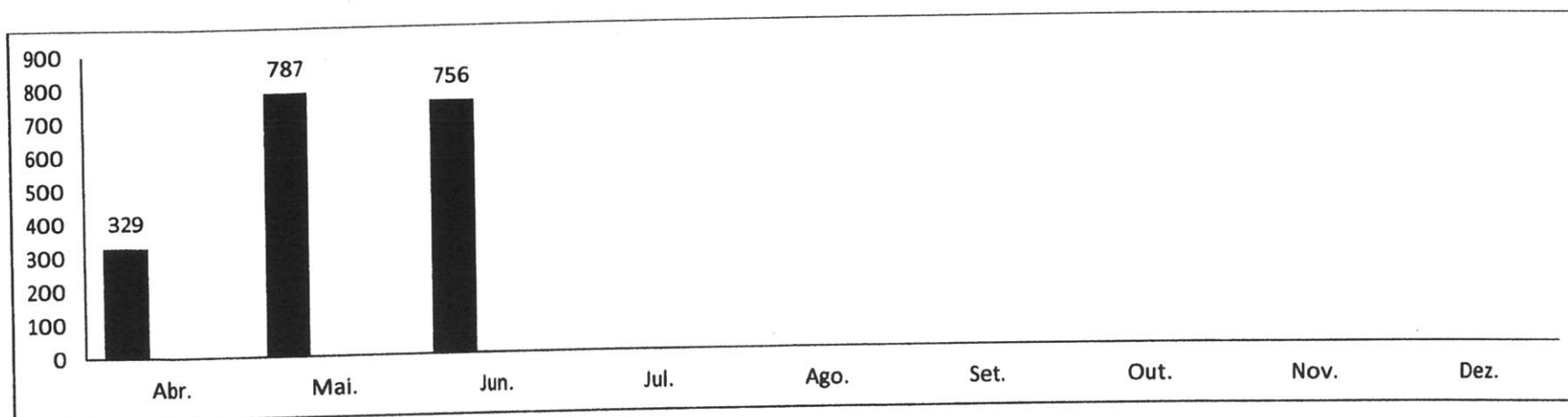
RELATÓRIO DE ATIVIDADES

CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL



3.2.2 - ATENDIMENTO EM ORTOPEDIA

Metas Quantitativas do Plano para 1º trimestre	PRODUÇÃO REALIZADA NO TRIMESTRE			METAS ALCANÇADAS	
	Abril	Maio	Junho	Resultado no 1º Trimestre	% Alcançada
730	329	787	756	1.872	256,43 %



Fonte: Assessor Público – Gestão da Saúde - Web - Gráfico 2.: Atendimento Ortopedia

Matriz: Rua Dr. Carlos Carvalho Rosa, 115 – Bairro Silveira – CEP 16200-917 – Baurul/SP – CNPJ 45.383.105/0001-50

Filial: Rua Rosa Cury, 50 – Bairro São Joaquim – CEP 13250-533 – Aracatuba/SP – CNPJ 45.383.105/0011-40



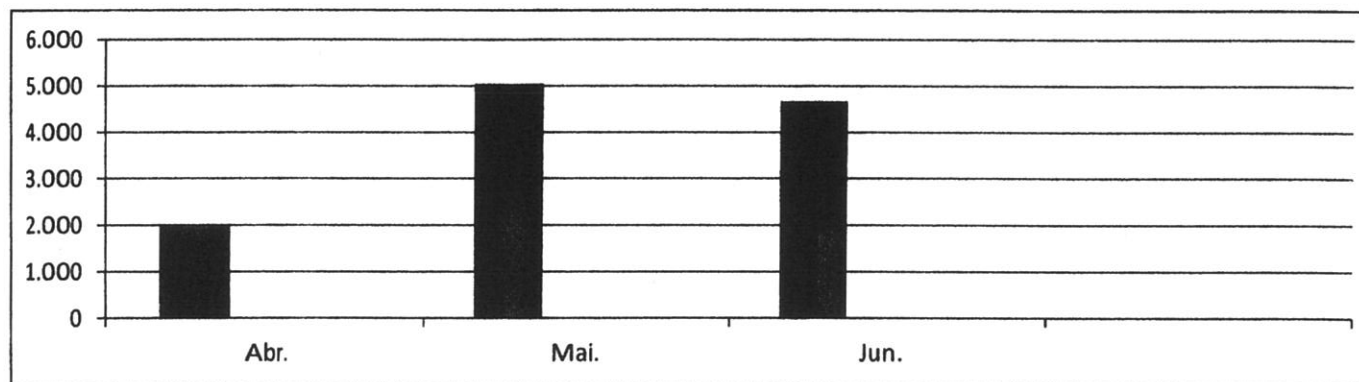
RELATÓRIO DE ATIVIDADES

CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL



3.2.3. ATENDIMENTO RADIOLOGIA MÉDICA

Metas Quantitativas do Plano para 1º trimestre	PRODUÇÃO REALIZADA NO TRIMESTRE			METAS ALCANÇADAS	
	Abril	Mai	Junho	Resultado no 1º Trimestre	% Alcançada
100% da demanda	1.974	5.044	4.677	11.695	Toda a demanda atendida



Fonte: Assessor Público - Gestão da Saúde - Web - Gráfico 3.: Atendimento Radiologia

Matriz: Rua Dr. Carlos Carvalho Reis, 115 - Bairro Olivares - CEP-16200-917 - Bauri/SP - CNPJ 45.383.186/0001-50

Filial: Rua Rosa Cruz, 50 - Bairro São Joaquim - CEP 14.050-395 - Aracaju/AL - CNPJ 45.383.186/0010-40

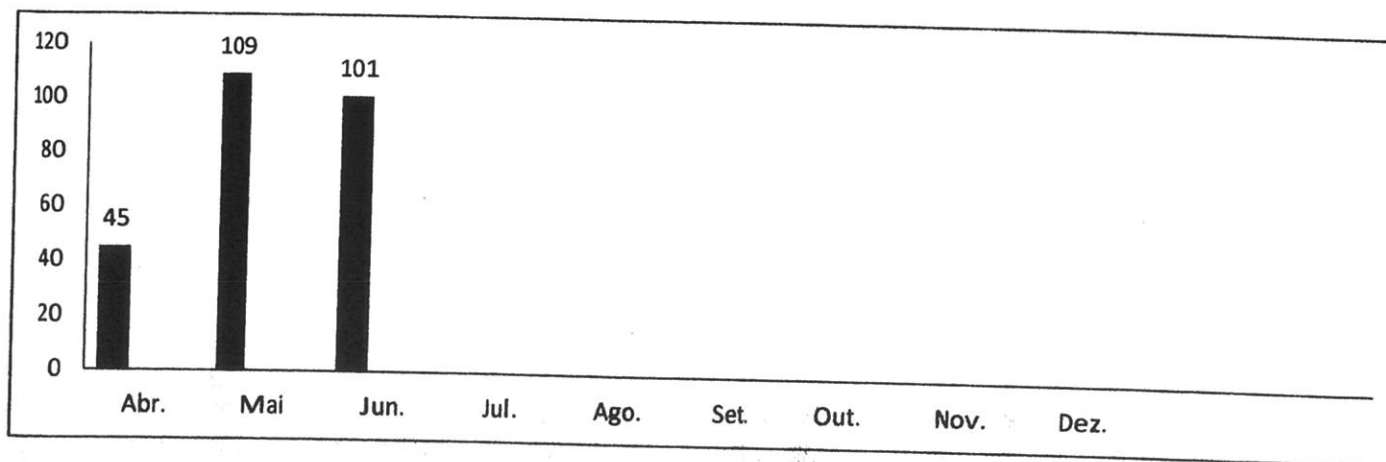


RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO SOCORRO MUNICIPAL



3.2.4. ATENDIMENTO EM GESSO

Metas Quantitativas do Plano para 1º trimestre	PRODUÇÃO REALIZADA NO TRIMESTRE			METAS ALCANÇADAS	
	Abril	Maio	Junho	Resultado no 1º Trimestre	% Alcançada
100% da demanda	45	109	101	255	Toda a demanda atendida



Fonte: Assessor Público - Gestão da Saúde - Web - Gráfico 4.: Atendimento Gesso



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

3.2 PARECER DAS AVALIAÇÕES DAS METAS

1. Conforme Gráfico 1.(Atendimento clínico) – Obtivemos um total de atendimentos neste trimestre de 190.88% , resultado acima da Meta estipulada no Plano de Trabalho, observamos um elevado numero se comparado a meta estipulada.
2. Conforme Gráfico 2. (atendimento em ortopedia) – Obtivemos um total de atendimentos ultrapassando a meta estabelecida em plano de trabalho alcançando 256,43 % da Meta final para o primeiro trimestre, superando consideravelmente a meta proposta.
3. Em análise aos graficos 3 e 4 nos quadros de atendimento de radiologia e gesso devido a queda em ortopedia, nota-se um impacto nesses atendimentos com menores numeros se comparados ao mês anterior. Esta queda nao pode ser levada em consideração por se tratar de atendimentos de urgência e emergência em livre demanda. A OSS absorveu toda a demanda da Unidade neste período.

3.3 Ações programadas para o proximo trimestre:

Considerando a superação das metas não identificamos necessidades de intervenção e ou reorganização desses serviços de imediato.

4. COMISSÕES

A irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, assegurou a este Projeto a criação das comissões de caráter permanente, compostas por profissionais **multidisciplinares**, considerando as especificidades individuais, a nomeação para compor as comissões, que apresentam como objetivos :preservar a vida, promover ações voltadas a saúde a través de ações que modifiquem ou melhorem o ambiente e os processos, humanização, ética e segurança voltada ao desenvolvimento e preconizando a Saúde do paciente. A **implantação** das Comissões, aguardam os mesmos processos administrativos, do SAU, que será obrigatoriamente no mês seguinte, que possibilitarão a contratação dos profissionais, liberação dos que negaram ser cedidos a O.S.S.,e assim a complementação do quadro de colaboradores e o início do estudo do Perfil para compor as comissões.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

4.1. As Comissões a serem instituídas serão as seguintes:

- 4.1.1. Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente;
 - 4.1.2. Ética Médica;
 - 4.1.3. Ética de Enfermagem;
 - 4.1.4. Controle de Infecção Hospitalar – CCIH;
 - 4.1.5. Comissão de Revisão de Prontuário e Análise de Óbitos;
 - 4.1.7. Gestão de Resíduos.
 - 4.1.8. Constituição da Comissão de Avaliação e Fiscalização do Projeto –
- Essa comissão deverá ser instituída pela SMS.

4.2. Ações programadas para o próximo trimestre:

RELAÇÃO DE COMISSÕES - PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE ARAÇATUBA "AIDA VAREJO DOLCE"

MÊS/ANO	COMISSÕES						
	CCIH	Análise de Óbitos	Comissão de Prontuário	Ética Médica	Ética de Enf.	Qualidade e Segurança do Cuidado ao Paciente	Gerenciamento de Resíduos
JULHO/2018	-	ELABORAÇÃO DE PROPOSTA DE REGIMENTO INTERNO					-
AGOSTO/2018	-	NOMEAÇÃO DOS MEMBROS E PUBLICAÇÃO EM MEIO DE COMUNICAÇÃO					-
SETEMBRO/2018	ELABORAR REGIMENTO INTERNO	REUNIÕES DE PLANEJAMENTO					ELABORAR REGIMENTO INTERNO

5. EDUCAÇÃO PERMANENTE /TREINAMENTO/CAPACITAÇÃO

Possui sua objetividade focada no planejar, organizar e fornecer o apoio as ações educativas. O intuito da implantação de treinamento e capacitação, destina-se a aprendizagem no trabalho onde o aprender e o ensinar incorporam o cotidiano das organizações e as atividades laborais. A implantação do NEP (nucleo educação permanente) se dará a partir da ordem de serviço plena do contrato de gestão, atendendo o cronograma de execução proposto. Porém esta sendo assegurado aos profissionais permanentes apoio e ações de capacitações na



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

disseminação de informações na expectativa de renovar conhecimentos e direcionar os fluxos e rotinas de trabalho.

6.1 Ações realizadas neste trimestre:

1. Oficinas orientativas para a gerência e coordenação do projeto
 - Realizado pela equipe técnica do CSC (Centro de Serviços Compartilhados)
2. Elaboração e normatização de manuais e rotinas dos processos de trabalho sendo:
 - a) Normatização do Gente e Gestão em abril.
 - b) Fluxos e normas de Compras e Contratações em abril
 - c) Manual e Pop Serviço de Higienização e Limpeza: mês maio/junho
 - d) Fluxo e normas para a prestação de conta mensal, trimestral e semestral em abril
 - Realizado pela equipe técnica do CSC
3. Integração das Equipes do PSM e SAMU em junho ;
 - Realizado pela equipe técnica do CSC (Centro de Serviços Compartilhados)
4. Capacitações dos profissionais Auxiliares de Serviço Gerais e Controlador de Fluxo em Maio e Junho.
 - Realizado pela equipe técnica do CSC.
5. Participação da equipe em:
 - 1ª Semana Municipal do Uso Racional de Medicamentos – 05 á 11 de Maio de 2018 - Parceria com a Prefeitura Municipal de Araçatuba
 - Semana da Enfermagem– “Tema: Enfermagem Você tem Valor – Parceria com a Prefeitura Municipal de Araçatuba

5.1. Ações programadas para o próximo trimestre:

A implantação do NEP (Núcleo de Educação Permanente) com objetivo de buscar, construir novas práticas de trabalho, pautadas no trabalho em equipe, supervisões, planejamento participativo e alcance das metas pactuadas, bem como integra-se ao plano de educação permanente municipal juntamente com seus NEPs., acontecerá após a gestão plena dos serviços, seguindo cronograma de implantação proposta em plano de trabalho.

Na proposta da SANTA CASA DE BIRIGUI para a Educação Continuada, as ações serão



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

divididas em fases. Abaixo consta o cronograma para a implantação e a execução destas atividades. As fases serão as que seguem:

- **Fase 1:** Instituir NEP; Realizar um diagnóstico situacional das necessidades e problemas do cotidiano do trabalho, elaborar projeto de Educação Permanente e Continuada.
- **Fase 2:** Integração do NEP PSM/SAMU junto ao Núcleo de Educação Permanente (NEP) da Secretaria Municipal de Saúde.
- **Fase 3:** Implantação do Plano de E.P, sendo que de acordo com a necessidade encontrada na Fase 1, esses treinamentos, oficinas, e Protocolos de Atendimento, Protocolos de Fluxo e Procedimentos Operacionais Padrão, que foram propostos na Proposta Técnica deste trabalho estarão sujeitos a alteração e ou adequação

CRONOGRAMA												
ATIVIDADE	1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês
Fase 1	X	X	X									
Fase 2			X	X	X							
Fase 3						X	X	X	X	X	X	X

* O 1º mês será considerado à partir da ordem de Serviço Plena.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

6. INCREMENTO DAS ATIVIDADES

Abaixo demonstramos alguns incrementos em execução neste trimestre:

INCREMENTO DAS ATIVIDADES			
Atividade	Atividade em execução	Atividade em execução	Atividade em execução
Nº 4- Implantação do comitê "Gente e gestão" composto por representantes da Medicina do Trabalho, Segurança do Trabalho, Recursos Humanos, Departamento De Pessoal, Núcleo de Comunicação e Qualidade técnica	✓ Avaliar o perfil epidemiológico das equipes DUE; ✓ Analisar os tipos de atestados com maior prevalência dos colaboradores; ✓ Elaborar projeto de melhoria da qualidades de vida dos colaboradores	✓ Equipe condição física e psíquica para atuar no cenário da RUE ✓ Compreender as ações que impactam na qualidade de vida de nossos colaboradores; ✓ Garantir a segurança do trabalhador, evitando acidentes de trabalho e doenças ocupacionais ✓ Melhorar a relação inter - pessoal	✓ Normas e rotinas do gente e gestão instituídas e em execução ✓ Contrato de empresa para avaliar os riscos ocupacionais ✓ Comitê será instituído a partir da contratação dos demais profissionais
Nº 8 - Implantação da Sala de	✓ Adequar os espaços físicos ✓ Aumentar o numero de leitos	✓ Agilizar os atendimentos ✓ Diminuir o tempo de espera dos	Poltronas adquiridas aguardando a mudança ao novo prédio para instalação.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

Soroterapia – (feminino e masculino)	✓ Comprar poltronas de soroterapia ✓ Comprar cadeiras adequadas para acompanhantes	pacientes que aguardam medicação rápida ✓ Melhorar a qualidade da ambiência ✓ Evitar tumultos e aglomeração nos corredores de acesso	
Nº 5 - Implantação de sistema integrado de Informação no SAMU entre Central de Regulação, Viaturas e Unidades de Urgência e Emergência	✓ Informatização das VTRs— Contemplando Tablets para realização de relatórios em tempo real à ocorrência ✓ Implantação de Serviços de Consultoria relacionados ao gerenciamento do sistema ; ✓ Prestar Serviços de Instalação do sistema e Treinamento; ✓ Disponibilizar Suporte Remoto a Dúvidas; ✓ Gerenciar as ocorrências	✓ Software em concordância com as políticas e padrões do SAMU 192 Municipal de Araçatuba/SP; ✓ O Sistema fornecerá controle de todas as etapas de atendimento do SAMU (Atendimento, regulação, Cena, Controle de Frota/Radio Operador, Controle de tempo resposta, inclusive viaturas e almoxarifado) e também	✓ Realizando chamamento de interesse público para análise de propostas técnicas e custos ✓ Realizado levantamento de equipamentos necessários para a informatização o ✓ Iniciado o processo de compra dos Tablets



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

	registradas; ✓ Gerar Relatórios Gerenciais para melhor tomada de decisão em tempo real; ✓ Implantar Geo-referenciamento dos chamados para identificação de pontos críticos; ✓ Manter registrado todas as ações da equipe	Relatórios de Produção (faturamento) seguindo os padrões das Portarias: nº804/GM, 2048/02, 2026/11 e 1010/12 do Ministério da Saúde, onde são discriminados os procedimentos a serem realizados pelo SAMU. ✓ Atendimento e Controle pleno de todas as etapas de atendimento do SAMU; ✓ Melhoria no tempo de atendimento das ocorrências;	
--	--	---	--

6.1 Ações programadas para o próximo trimestre:

Os demais incrementos serão realizados conforme execução do projeto dentro de suas condições técnicas, financeiras e operacionais.



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

7. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO

Cronograma	Status	Cronograma para Próximo
1. Recrutamento e Seleção de Pessoal	Em Andamento	Finalizar até agosto todas as contratações
2. Contratação de Pessoal	Em Conformidade com o manual	
3. Treinamento Introdutório da Equipe Multiprofissional	Em execução	Realizar a segunda integração em setembro
4. Planejamento das Ações Estratégicas	Em andamento	Finalizar até setembro o planejamento de todas as áreas assistenciais e administrativas
5. Publicação Regulamento de bens e Serviços e contratação de Pessoal	Executado	Finalizado
6. Constituição da Comissão de Avaliação e Fiscalização do Projeto	Responsabilidade do Município	Responsabilidade do Município
7. Acompanhamento das Ações Propostas	Em andamento	Incluir no relatório mensal de agosto o monitoramento de todos os indicadores qualitativos e valorados.
8. Execução de Ações Complementares pela OS	Em andamento	Finalizar até o 2º trimestre as ações de incrementos
9. Avaliação do desempenho funcional	Em andamento	Finalizar até o segundo trimestre a avaliação semestral
10. Pesquisa de satisfação do usuário	Em elaboração	Implantar em agosto os dois tipos de pesquisas previstas no plano. Para julho início da pesquisa em urna. Agosto: pesquisa individual pelo SAU.
11. Relatório de Atividades mensais	Em Conformidade	Será implementado conforme execução das etapas.
12. Ações mensais desenvolvimento pela OSS	Em Conformidade	Em Conformidade
13. Relatório Consolidado das Atividades desenvolvidas	Em Conformidade	Em Conformidade
14. Publicização da Pesquisa de satisfação	Reprogramada	Ficará disponível em site da OSS e mural na Unidade
15. Apresentação para a Comissão de Avaliação do Relatório de Prestação de Contas e ou conforme solicitado pela SMS	Não houve agendamento e ou solicitação pela SMS	
16. Elaboração de manuais, planos de trabalho, normas, regras e procedimentos	Em andamento	Instituir Manual de avaliação de metas e indicadores até agosto.
17. Relatório de Atividades mensais – Realizadas conforme o cronograma.	Protocolado mensalmente ao Atende fácil	Em Conformidade
18. Realização da SIPAT	Pendente	Próximo semestre
19. Execução Do Plano de Educação Permanente –NEP	Reprogramada	Implantar até setembro

Matriz: Rua Dr. Carlos Carvalho Rosa, 115 – Bairro Silves – CEP-16200-917 – Birigui/SP - CNPJ 45.383.106/0001-50

Filial: Rua Rosa Cury, 50 – Bairro São Joaquim – CEP 16.050-395 – Araçatuba/SP - CNPJ 45.383.106/0010-40

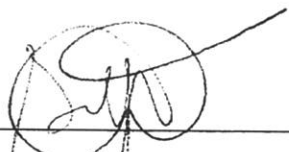


RELATÓRIO DE ATIVIDADES
CENTRAL DE REGULAÇÃO MÉDICA E TRANSPORTE DE URGÊNCIA EMERGÊNCIA E PRONTO
SOCORRO MUNICIPAL

7 CONCLUSÃO FINAL

Considerando a proposta das metas quantitativas no Plano de Trabalho, a apresentação dos números de atendimentos e os procedimentos realizados, conclui-se que as metas foram alcançadas, atingindo os resultados almejados, garantindo o livre acesso aos serviços públicos de saúde com equidade e assistência integral a saúde.

Ressalto que as ações reprogramadas estão priorizadas para desenvolvimento imediato, estando a equipe mobilizada para implantação plena.


SABRINA YUMI ARAUJO
WATANABE
GERENTE DE PROJETO


IRMANDADE DA SANTA CASA DE
MISERICORDIA DE BIRIGUI CNPJ
nº 45.383.106/0010-40 CLÁUDIO
CASTELÃO LOPES
DIRETOR PRESIDENTE