

TERMO DE RESPONSABILIDADE DAS INFORMAÇÕES

A **IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**, Organização Social, inscrita no CNPJ 45.383.106/0001-50, com escritório administrativo na Rua Doutor Carlos Carvalho Rosa, nº 115, na cidade de Birigui/SP, vem, perante Vossa Senhoria, na pessoa de seu diretor presidente, **CLÁUDIO CASTELÃO LOPES**, portador do CPF nº 023.526.508-01, e do RG nº 7.829.487-3/SSP/SP, atestar e assumir inteira responsabilidade pelas informações prestadas e autenticidade das cópias dos documentos entregues para a **PRESTAÇÃO DE CONTAS** referente ao mês de **MARÇO DE 2019**, do Pronto Socorro Municipal de Birigui, conforme convênio nº. 014/2.019, firmado com a Prefeitura Municipal de Birigui.

Birigui/SP, 31 de Março de 2019.


IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI
CNPJ 45.383.106/0001-50
CLÁUDIO CASTELÃO LOPES
CPF nº 023.526.508-01

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SETOR DE PROTOCOLO - URPRO-5

Processo nº 10644/19 CAI 69 426

Assunto: Prestação de Contas

Data: 08/03/19 10:46

Usuário: MANICELM

SUMÁRIO

1.INTRODUÇÃO.....	2
2. RECURSOS HUMANOS	3
2.1. PSM e CORUJÃO	3
2.1.1. Previsto e Contratados	3
2.1.2. Absenteísmo	4
2.1.3. Pessoa Jurídica – Equipe Médica	7
3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU	7
3.1. Pesquisa de Satisfação PSM	8
3.1.1. Análise de Pesquisa	8
4. COMISSÕES.....	8
5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE.....	9
5.1. Metas Quantitativas PSM	10
5.2. Metas Quantitativas - UBS - 1 - Cidade Jardim - CORUJÃO.....	11
6. QUADRO DEMOSTRATIVO DE ATENDIMENTO POR CIDADE	13
6.1. PRONTO SOCORRO MUNICIPL DR. ALCEU LOT.....	12
6.2. UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE UBS 1 - CIDADE JARDIM - CORUJÃO..	13
7. EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA.....	13
8. Manutenção	13
8.1. Manutenção Predial	13
9. ALIMENTAÇÃO	14
10. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.....	14
11. DOCUMENTOS TRAMITADOS	15
12. SERVIÇO DE TRANSPORTE REALIZADO	15
13. SAÚDE DO TRABALHADOR.....	16
14. CONCLUSÃO FINAL	16
15. ANEXOS.....	17



1.INTRODUÇÃO

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, entidade sem fins lucrativos denominados como Organização Social, vem através deste, demonstrar os resultados obtidos no período de 01 de Março a 31 de Março de 2019, referente ao Convenio nº 014/2019, celebrado junto ao Município de Birigui através da Secretaria de Saúde, tendo por principal objetivo a operacionalização e a execução de ações e serviço de Saúde no Pronto Socorro Municipal “DR. ALCEU LOT” de Birigui/SP, com gerenciamento de 24 horas dia/noite, e na Unidade Básica de Saúde 01 - CIDADE JARDIM de Birigui/SP, com gerenciamento de 5 horas/noite propiciando o atendimento, assegurando assistência universal e gratuita à população.

A Organização tem por objetivo assegurar a prestação de serviço assistenciais em caráter contínuo e com eficiência, ampliando a capacidade de atendimento e a redução da espera para realização de consultas, procedimentos, exames, resultados, promovendo desta forma, maior qualidade no atendimento ao usuário da unidade.

Este relatório contempla as atividades e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato de Gestão, de forma a prestar Contas dos Recursos utilizados com o Gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar com maior agilidade e eficiência no atendimento à população, promovendo economia nos processos de trabalho.

2. RECURSOS HUMANOS

Os recursos humanos contratados seguem diretivas de Ordem de Serviço e Regulamento de Compras e Contratações.

2.1. PSM e CORUJÃO

2.1.1. Previsto e Contratados

Categoria contratadas no Plano	Quantidade Pactuada	Quantidade Contratada no Mês Referente	Carga horária
Coordenador Administrativo	1	1	44 horas/sem
Auxiliar Administrativo	7	7	44 horas/sem
Auxiliar de Manutenção	1	1	44 horas/sem
Gerente Operacional	1	1	44 horas/sem
Coordenador de Enfermagem	1	1	44 horas/sem
Enfermeiro Diurno	2	2	36 horas/sem
Enfermeiro Noturno	3	3	36 horas/sem
Enfermeiro Foguista	2	2	36 horas/sem
Farmacêutico	2	2	36 horas/sem
Porteiro Diurno	6	6	36 horas/sem
Porteiro Noturno	5	5	36 horas/sem
Porteiro Foguista	2	1	36 horas/sem
Recepcionista Diurno	8	8	36 horas/sem
Recepcionista Noturno	6	6	36 horas/sem
Recepcionista Foguista	4	4	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Diurno	18	18	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Noturno	11	10	36 horas/sem
Técnico de Enfermagem Folguista	4	3	36 horas/sem
Auxiliar de Enfermagem	1	0	36 horas/sem
Motorista U.T.I.	5	2	36 horas/sem
Auxiliar Saúde Bucal	2	2	36 horas/sem

CATEGORIA PROFISSIONAL CEDIDOS	QUANTIDADE PACTUADA	QUANTIDADE CEDIDA NO MÊS REFERENTE	CARGA HORÁRIA
RECEPCIONISTA/ ATENDENTE	02	02	12 x 36 horas
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40	40	12 x 60 horas
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	06	06	12 x 60 horas
ENFERMEIRO	15	15	12 x 60 horas
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS	07	07	12 x 36 horas
ESCRITURÁRIO(A)	03	02	40 horas/sem
OFICIAL ADMINISTRATIVO	01	01	40 horas/sem
MOTORISTA	08	08	12 x 36 horas

2.1.2. Absenteísmo

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Andréa Maria Leite	Recepcionista	1				1		17/03 folga mensal e 11/03 atestado
Dulcineia Aparecida Paula	Recepcionista	2						06/03 Abono 10/03 e Folga Mensal
Joseli Defende	Recepcionista	2						17/03 Abono 31/03 e Folga Mensal
Junior C. Oliveira	Recepcionista	2						12/03 Folga Aniversário e 22/03 Folga Mensal
Ergino F. Cicati	Porteiro	1						02/03 Folga Mensal
Marcela Souza dos Santos	Porteira	1						12/03 Folga Mensal
Sebastião Célio Valério	Porteiro	1						09/03 Folga Aniversário
Claudia Aparecida Favoni dos Passos	Aux. Serviços Gerais	Licença médica indeterminada						
Kayan de Souza Miranda	Aux. Serviços Gerais	<u>FÉRIAS de 10/03 a 09/04</u>						
Marcia Regina Bugiga Lourenço	Aux. Serviços Gerais	2						02/03 Folga Aniversário e 04/03 Folga Mensal e <u>FÉRIAS de 06/03 a 04/04</u>
Maria Inês Apacite de Souza Bonifácio	Escriturária/ Recepcionista	1				1		06/03 Abono e 15/03 Atestado
Maria Marli Bertozzi Bini	Oficial Administrativa	1						29/03
Fernanda Teixeira de Araújo	Enfermeiro	1				1		19/03 Abono 25/03 atestado



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

Fundada em 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal

nº 422. Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71 –

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Lucimar Batista Costa Moreira	Enfermeiro	1						09/03 Abono
Luiz Kleber Nepomuceno Júnior	Enfermeiro	1				1		01/03 Abono e 31/03 Atestado
Maria Claudia Clarindo Barbosa	Enfermeiro	1				1		24/03 Abono e 30/03 Atestado
Mayara Pigossi	Enfermeiro	1						05/03 Abono
Mirela Elias Nakad	Enfermeiro	1				1		19/03 Abono e 31/03 Atestado
Silvia Cristina Mendonça	Enfermeiro	FÉRIAS 03/03 A 01/04						
Ângela Maria Sales de Oliveira	Técnico em Enfermagem	1						24/03 Abono
Carla Cristina Carreiro Paula	Técnico em Enfermagem	FÉRIAS 02/03 A 31/03						
Claudia Francisco de Moura Queiroz	Técnico em Enfermagem	2						26/03 Abono e 05/03 Folga Aniversário
Edécio Ratão	Técnico em Enfermagem							LICENÇA NOJO 13/03
Elisângela Carneiro Ferrarezi	Técnico em Enfermagem	FÉRIAS 04/03 A 02/04						
Elizabeth Fátima Bruno Alves	Técnico em Enfermagem	FÉRIAS 03/03 A 01/04						
Gleice Ribeiro Marinho	Técnico em Enfermagem	1				1		31/03 Abono e 19/03 Atestado
Juliana Macedo Pereira Vaz	Técnico em Enfermagem	1						03/03 Abono
Lígia Freitas	Técnico em Enfermagem	1						02/03 Abono
Lilian Fabiana Contel Momesso	Técnico em Enfermagem	1				1		30/03 Abono e 27/03 Atestado
Maria Luciamara Gonçalves Silva Faria	Técnico em Enfermagem					1		23/03 Atestado
Natália Juliana da Silva	Técnico em Enfermagem	1						17/03 Abono
Patricia Domingos de Brito Bernardes	Técnico em Enfermagem	1						17/03 Abono
Roseli Agostinho de Souza Degrande	Técnico em Enfermagem	1				1		04/03 Abono e 31/03 Atestado
Sandra Regina Rossi	Técnico em Enfermagem	LICENÇA MATERNIDADE						
Valguineis Alves Costa	Técnico em Enfermagem	1						25/03 Folga Aniversário
Vilma Vieira Ferreira	Técnico em Enfermagem	1						01/03 Abono
Wanderson Alves dos Santos	Técnico em Enfermagem	1						26/03 Abono
Eliete Salvador	Auxiliar em Enfermagem	1				1		3 dias
Rosane Estábile Costa	Auxiliar em Enfermagem	1						23/03 Abono
Zenildo Pedro de Oliveira	Auxiliar em Enfermagem	1						02/03 Abono
Daniela da Silva Escardovelli	Recepcionista		1					17/03
Gabriela Zancan Inácio	Recepcionista					1		22/03



IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI

Fundada em 1935

Declarada de Utilidade Pública pelos Decretos: Federal nº 59.502/66 – Estadual nº 9.745 e Municipal

nº 422. Isento do Imposto de Renda – Ato Declaratório – Isenção nº 81000/13/71 –

Organização Social de Saúde – Portaria nº 54/2016 de 27/10/2016

NOME	CARGO	ABONO	FALTA	½ FALTA	1/3 FALTA	ATESTADO	PERÍODO DO ATESTADO	OBSERVAÇÕES
Lilian Cristina Moraes de Barros	Recepcionista					1		27/03
Sheila Cristina Queiroz de Almeida	Recepcionista					1		21/03
Anderson Furlan da Silva	Porteiro		1			1		11/03 Atestado e 17/03 Falta
Ariele Floriano de Almeida Budach	Porteira		1					16/03
Claudinei Gonçalves de Meira	Porteira					1		24/03
Marcela Barbieri Medrano			2					16/03 e 30/03
Nilza de Fátima Natal	Auxiliar Administrativo					1		28/03
Maria Lucia Parizatti Capriste	Enfermeira		1					09/03
Célia Regina Barrionuevo Terceiro de Oliveira	Enfermeiro					1		29/03
Adriana Brogin Janjacom Scardovelli	Técnica em Enfermagem					1	27/03 a 05/04	10 dias
Alberto Marcelino Franco	Técnico em Enfermagem		1					19/03
Cicera Marcelina R.C. De Souza	Técnico de Enfermagem					1	14/03 a 18/03	5 dias
Elaine Carvalho Dos Santos	Técnica em Enfermagem		3					26/03 – 28/03 – 30/03
Jaqueline Santos Passos	Técnico de Enfermagem					1	07/03 a 09/03	3 dias
Priscila Graciotim da S. Sales	Técnico de Enfermagem					1		25/03
Rita de Cássia Scanacpra Monteiro	Técnica em Enfermagem					1	14/03 a 16/06 17/03 a 17/03 18/03 a 22/03 23/03 a 25/03 28/03 a 29/03 30/03 a 31/03	16 dias
Rosemeire Aparecida Forato	Técnica em Enfermagem					1		30/03
Tainá Drielly Grande Paiva	Técnica em Enfermagem					1	13/03 a 19/03	7 dias

ABONOS	36
ATESTADOS	23
FÉRIAS	6

FALTAS ½ Dia	
FALTAS	10
LICENÇA MÉDICA	2

2.1.3. Pessoa Jurídica – Equipe Médica

O atual quadro de profissionais contratados no regime de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de Saúde está demonstrado abaixo:

Previsto	Contratado
Serviços Médicos	LAURO HENRIQUE FUSCO MARINHO LTDA
Serviços Médicos	SAID BOUTROS CLÍNICA RADIOLÓGICA – EIRELE ME
Serviços Médicos	GEMEBI GESTÃO MÉDICA DE BIRIGUI LTDA
Serviços Médicos	R.S. BOUTROS
Serviços Médicos	OLIVEIRA & MORETTI CLÍNICA MÉDICA LTDA
Serviços Médicos	BOTARO SERVIÇOS MÉDICOS EIRELI
Dentista	LUIZ FERNANDO INADA EIRELI – ME
Dentista	RENATA COLTURATO JOAQUIM GATTO EIRELI
Ortopedia	COTI CLINICA DE ORTOPEDIA TRAUMATOLOGIA LTDA
Ultrassonografia	COTI CLINICA DE ORTOPEDIA, TRAUMATOLOGIA E IMAGEM – LTDA.

3. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – SAU

O Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU tem o objetivo de fortalecer a participação popular por meio de escuta qualificada, promovendo maior integração do usuário com equipe de saúde.

Através desta pesquisa o usuário avalia o serviço, permitindo a identificação dos pontos fracos e fortes quanto ao atendimento oferecido a uma análise de conjunto sob a ótica de participação social.

Mensalmente os resultados da pesquisa serão colhidos, analisados e encaminhados a cada setor correspondente para que as devidas providências sejam tomadas a fim de promover mudanças, garantir a melhoria dos serviços, atender à solicitação do usuário e fortalecer os processos de gestão em saúde.

3.1. Pesquisa de Satisfação PSM

Nesse período não houve a pesquisa de satisfação devido a implantação do serviço (mudança do impresso e caixa de pesquisa).

Transição da IDS – Instituto de Desenvolvimento Social, para Irmandade da Santa Casa de Birigui.

3.1.1. Análise de Pesquisa

Nesse período houve um atraso com a ouvidoria, devido a transição de uma O.S.S. para a outra, sendo assim nos próximos meses serão fornecido os resultados de acordo com o pactuado.

4. COMISSÕES

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui visa à melhoria do atendimento ao usuário e a qualidade do trabalho de seus colaboradores.

Segue abaixo relacionados as comissões implantadas:

- CCIH – COMISSÃO DE INFECÇÃO HOSPITALAR;
- COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIO;
- COMISSÃO DE ÓBITO;
- CIPA – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES;
- COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA;
- COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS DE SAÚDE.

5. ORGANIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS INDICADORES DE PRODUTIVIDADE E DE QUALIDADE.

Mensurar a qualidade e quantidade em programas e serviços de saúde é imprescindível para o planejamento, organização, coordenação/direção e avaliação/controle das atividades desenvolvidas, sendo alvo dessa medição os resultados, processos e a estrutura necessária ou utilizada, bem como as influências e repercussões promovidas no meio ambiente.

Indicador é uma unidade de medida de atividade, com a qual está relacionada ou, ainda, uma medida quantitativa que pode ser usada como um guia para monitorar e avaliar a qualidade de importantes cuidados providos ao paciente e as atividades dos serviços de suporte, além de conter informações relevantes sobre determinados atributos e dimensões do estado de saúde, bem como sobre o desempenho do sistema de saúde.

Os indicadores de saúde foi desenvolvido para facilitar a quantificação e a avaliação das informações produzidas com tal finalidade. Indicadores possam ser analisados e interpretados com facilidade e que sejam compreensíveis para quem os utilizam especialmente gerentes, gestores e os que atuam no controle das organizações.

O monitoramento é um processo sistemático e contínuo que através da observação análise de informações substanciais existentes nos indicadores e em tempo adequado, permite a rápida avaliação situacional e a intervenção oportuna que confirma ou corrige as ações em saúde.

Os indicadores realizados, monitorados são entregues pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui na prestação de contas através dos Relatórios de Gestão e Execução de Ações – Metas Qualitativa - Quantitativas dos serviços prestados.

5.1. Metas Quantitativas PSM

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “DR. ALCEU LOT” BIRIGUI/SP			
PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	Nº REALIZADO	REALIZADA
Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento	11.914	14.271	119,78%
Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento /Atendimento Infantil	1.554	1.367	87,97%
Consulta Ortopédica/ Consulta Médica em Atenção Especializada	194	660	340,21%
Atendimento de Urgência - Pacientes em Observação por até 24h em Atenção Especializada	1.092	1.806	165,38%
Atendimento ortopédico – com Imobilização Provisória	210	456	217,14%
Atendimento com Classificação de Risco/ Consulta de Profissional de Nível Superior na Atenção Especializada	11.914		
Administração de Medicamentos na Atenção Especializada	15.733	20.151	128,08%
Cateterismo Vesical	103	136	132,04%
Aferição	10.383	11.614	111,86%
Inalação/Nebulização	813	981	87,33%
Curativo Grau I com ou sem Debridamento	898	885	98,55%
Excisão de lesão e ou sutura de ferimento da pele anexos e mucosa	122	233	190,98%

Incisão de Drenagem de Abscesso	23	23	100,00%
Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva Nasal	232	26	9,48%
Eletrocardiograma	603	685	113,60%
Glicemia Capilar	1.817	1.848	75,40%
Laboratório	2.710	5.597	206,53%
RX	2.400	2.718	113,25%
Ultrassom	113	89	78,76%
Tomografia	350	144	41,14%
Odontologia	1042	399	38,20%

5.2 Metas Quantitativas – UBS 1 – Cidade Jardim (CORUJÃO)

UBS 1 – CIDADE JARDIM (CORUJÃO)			
PROCEDIMENTOS	META PACTUADA	Nº REALIZADO	REALIZADA
Atendimento Médico em Unidade de Pronto Atendimento		1.686	
Atendimento de urgência - Pacientes em Observação por até 24h em Atenção Especializada		0	
Atendimento com Classificação de Risco/ Consulta de Profissional de Nível Superior na Atenção Especializada			
Administração de Medicamentos na Atenção Especializada		1.286	
Aferição		1.202	

Inalação/Nebulização		96	
Curativo Grau I C ou S			
Debridamento			
Excisão de lesão e ou Sutura de ferimento da pele anexos e mucosa		1	
Retirada de Corpo Estranho da Cavidade Auditiva Nasal		0	
Eletrocardiograma		21	
Glicemia Capilar		149	

6. QUADRO DEMOSTRATIVO DE ATENDIMENTOS POR CIDADE

6.1 PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR. ALCEU LOT

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL “DR. ALCEU LOT” BIRIGUI/SP	
Cidade	Atendimento
BIRIGUI	15.169
SANTÓPOLIS DO AGUAPEI	60
COROADOS	205
OUTRAS CIDADES	201

6.2 UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE 01 – CIDADE JARDIM

UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE 01 – CIDADE JARDIM DE BIRIGUI/SP	
Cidade	Atendimento
BIRIGUI	1.682
COROADOS	2
OUTRAS CIDADES	2

7. Educação Permanente e Continuada

Os profissionais da saúde devem estar atentos aos novos estudos e protocolos que são divulgados no meio científico. Dessa forma, a educação permanente se faz necessária visando sempre oferecer o melhor e mais atual tratamento aos pacientes. A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui promove junto aos servidores da saúde, a educação permanente, por meio de palestras e cursos com conteúdos atuais sobre saúde.

No mês de Março não foi realizada nenhuma ação de Educação Permanente, devido a transição de uma O.S.S. para a outra.

8. Manutenção

8.1. Manutenção Predial

No Pronto Socorro Municipal de Birigui e na UBS 1 - Cidade Jardim (Corujão) é realizada diariamente manutenções nos setores das unidades gerenciadas pela O.S.S.

Em anexo relação dos setores que foram realizadas as manutenções.

9. ALIMENTAÇÃO

Os pacientes que permanecerem por um período maior de 4 horas, recebem kit alimentação.

REFEIÇÃO	QUANTIDADE	PACIENTE	SETOR	RESPONSÁVEL
KIT	15	X	OBSERVAÇÃO MASCULINA, FEMININA E ATENDIMENTO INFANTIL.	ENFERMAGEM

10. CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Segue abaixo a relação de contratos realizado pela O.S.S para melhor atender os serviços efetuados no Pronto Socorro Municipal de Birigui, e na UBA 1 (Corujão).

PREVISTO	CONTRATADOS
Combustível	Auto Posto Brisas - LTDA
Telefone Internet e TV	Ensate Brasil Telecomunicações - LTDA
Gases Medicinais	Noronha & Noronha Com. De gases LTDA
Imobilização e Gesso	Suport Imobilização e Gesso S/S LTDA
Exames Laboratoriais	G.S de Brito Eireli – ME Bio Analise Instituto de Pesquisas Médicas e Análises LTDA EPP
Locadora de Veículos	LOCAZ - Locadora de Veículos EIRELI
Manutenção Ar Condicionado	Ivone Valle Coca Moralis
Impressoras	O.M.I. com. Manutenção Equipamento
Laudos de Tomografia	TOMOSON – Centro de Diagnóstico por Imagem Birigui LTDA
Serviços de Raio X	ATEND HOSP Serviços Hospitalares e diagnostico por Imagem

Serviço de Regulação	Clinica de Gestão de Saúde Birigui S/S LTDA
Limpeza	G.A Granja Limpeza e Segurança EIRELI-ME
Gerador	ROWAN Locação de Estruturas para eventos – LTDA ME
Impressoras – TC – RX – USG	LOCAINVEST – Locação de Bens LTDA
Software - recepção e faturamento	Daniela Bottizini ME
Software – recepção Raio X	CSOFTWARE Informática LTDA
Software – Raio X, Tomografia e Ultrassonografia	E-PEOPLE Soluções S/C LTDA
Manutenção Raio X	PHILIPS Medical Systems LTDA

11. DOCUMENTOS TRAMITADOS

Não houve documentos tramitados no mês de Março

12. SERVIÇO DE TRANSPORTE REALIZADO

Nº pacientes	Origem	Destino	Tipo Transporte	Empresa
59	Birigui	Araçatuba	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui
2	Birigui	Araçatuba	Ambulância	Araçamed Urgências Médicas
3	Birigui	São José do Rio Preto	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui
22	Birigui	Penápolis	Ambulância	Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Birigui

13. SAÚDE DO TRABALHADOR

Exames realizados no mês de Março.

RELATÓRIO MENSAL EXAMES					
MARÇO DE 2019					
NOME	FUNÇÃO	ADMISSIONAL	DEMISSIONAL	PERIÓDICO	RETORNO TRABALHO
Fabrcio Moreira da Silva	MOTORISTA UTI	X			
Gisele de Oliveira Rodrigues Lima Gomes	RECEPCIONISTA	X			
Larissa Becuzi	RECEPCIONISTA		X		
Manuela Gava Sanchez	FARMACÊUTICA		X		

14. CONCLUSÃO FINAL

Considerando a proposta das metas quantitativas e qualitativas no Plano de Trabalho e apresentação dos números de atendimentos e procedimentos realizados, conclui-se que, em geral, as metas foram alcançadas, atingindo os resultados almejados, garantindo o livre acesso aos serviços públicos de saúde com equidade e assistência integral a saúde.

Neste relatório estão apresentados os resultados conforme ordem de serviço vigente.

LUCIANA ARAÚJO LIMA
GERENTE OPERACIONAL

CLAUDIO CASTELÃO LOPES
DIRETOR PRESIDENTE

15. ANEXOS

- ANEXO I – MANUTENÇÃO
- ANEXO II – ALIMENTAÇÃO
- ANEXO III – ATIVO FIXO
- ANEXO IV – ESCALA MÉDICA PRONTO SOCORRO (CLÍNICO GERAL)
- ANEXO V – ESCALA MÉDICA PRONTO SOCORRO (ATENDIMENTO INFANTIL)
- ANEXO VI – ESCALA MÉDICA CORUJÃO (CLÍNICO GERAL)
- ODONTOLÓGICA
- ANEXO VII – ESCALA ODONTOLÓGICA
- ANEXO VIII – ESCALA DE PROFISSIONAIS
- ANEXO IX – PRODUÇÃO MENSAL PRONTO SOCORRO
- ANEXO X – PRODUÇÃO MENSAL DO CORUJÃO
- ANEXO XI – FOLHA ANALÍTICA